

Vidareutbildning Medarbetaren

Denna kurs passar dig som redan kommit igång med Medarbetaren men vill känna dig tryggare i hur du arbetar i systemet.

Vi kommer under dagen att gå igenom de olika momenten nedan.

Du kan arbeta direkt i din egen Medarbetardatabas under utbildningen.

Innehåll

- Grupphantering
- Snabbokningsmallar
- Integrationer
- Anslagstavla
- Dokumentarkivet
- Utskrifter
- Administration

Målet med kursen är att du ska få ökad insikt i Medarbetaren, behärska systemets olika funktioner ovan för att effektivisera och bli säkrare i arbetet.

Du ska även ha fått möjlighet att reda ut egna frågor och funderingar.